

附表一

中長程個案計畫自評檢核表

檢視項目	內容重點 (內容是否依下列原則撰擬)	主辦機關		主管機關		備註
		是	否	是	否	
1、計畫書格式	(1)計畫內容應包括項目是否均已填列(「行政院所屬各機關中長程個案計畫編審要點」(以下簡稱編審要點)第5點、第10點)	√				
	(2)延續性計畫是否辦理前期計畫執行成效評估,並提出總結評估報告(編審要點第5點、第13點)		√			
	(3)是否本於提高自償之精神提具相關財務策略規劃檢核表?並依據各類審查作業規定提具相關書件	√				
2、民間參與可行性評估	是否填寫「促參預評估檢核表」評估(依「公共建設促參預評估機制」)	√				
3、經濟及財務效益評估	(1)是否研提選擇及替代方案之成本效益分析報告(「預算法」第34條)		√			本計畫無替代方案
	(2)是否研提完整財務計畫	√				
4、財源籌措及資金運用	(1)經費需求合理性(經費估算依據如單價、數量等計算內容)	√				
	(2)資金籌措:本於提高自償之精神,將影響區域進行整合規劃,並將外部效益內部化	√				
	(3)經費負擔原則: a.中央主辦計畫:中央主管相關法令規定 b.補助型計畫:中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法、本於提高自償之精神所擬訂各類審查及補助規定	√				
	(4)年度預算之安排及能量估算:所需經費能否於中程歲出概算額度內容納加以檢討,如無法納編者,應檢討調減一定比率之舊有經費支應;如仍有不敷,須檢附以前年度預算執行、檢討不經濟支出及自行檢討調整結果等經費審查之相關文件	√				
	(5)經資比1:2(「政府公共建設計畫先期作業實施要點」第2點)			√		
	(6)屬具自償性者,是否透過基金協助資金調度	√				
5、人力運用	(1)能否運用現有人力辦理	√				
	(2)擬請增人力者,是否檢附下列資料: a.現有人力運用情形 b.計畫結束後,請增人力之處理原則 c.請增人力之類別及進用方式 d.請增人力之經費來源			√		
6、營運管理計畫	是否具務實及合理性(或能否落實營運)	√				
7、土地取得	(1)能否優先使用公有閒置土地房舍	√				

檢視項目	內容重點 (內容是否依下列原則撰擬)	主辦機關		主管機關		備註
		是	否	是	否	
	(2)屬補助型計畫,補助方式是否符合規定(中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法第10條)	√				本計畫未涉及原住民族保留地開發利用
	(3)計畫中是否涉及徵收或區段徵收特定農業區之農牧用地		√			
	(4)是否符合土地徵收條例第3條之1及土地徵收條例施行細則第2條之1規定	√				
	(5)若涉及原住民族保留地開發利用者,是否依原住民族基本法第21條規定辦理	√				
8、風險管理	是否對計畫內容進行風險管理	√				
9、環境影響分析(環境政策評估)	是否須辦理環境影響評估	√				
10、性別影響評估	是否填具性別影響評估檢視表	√				
11、無障礙及通用設計影響評估	是否考量無障礙環境,參考建築及活動空間相關規範辦理		√			捷運建設均會設置無障礙環境。本案可行性研究階段尚無需考量。
12、高齡社會影響評估	是否考量高齡者友善措施,參考WHO「高齡友善城市指南」相關規定辦理		√			捷運建設均會設置高齡者友善措施。本案可行性研究階段尚無需考量。
13、涉及空間規劃者	是否檢附計畫範圍具座標之向量圖檔	√				
14、涉及政府辦公廳舍興建購置者	是否納入積極活化閒置資產及引進民間資源共同開發之理念		√			無興建購置政府辦公廳舍
15、跨機關協商	(1)涉及跨部會或地方權責及財務分攤,是否進行跨機關協商	√				
	(2)是否檢附相關協商文書資料	√				
16、依碳中和概念優先選列節能減碳指標	(1)是否以二氧化碳之減量為節能減碳指標,並設定減量目標		√			
	(2)是否規劃採用綠建築或其他節能減碳措施		√			
	(3)是否檢附相關說明文件		√			
17、資通安全防護規劃	資訊系統是否辦理資通安全防護規劃	√				

主辦機關核章：承辦人

工程師張宸綱

單位主管

綜合規劃科長梁俐霜

首長

新北市政府建設局局長李政安

主管部會核章：研考主管

會計主管

首長